

# ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ

**ELDORADO GOLD CORPORATION  
(Η «ΕΤΑΙΡΕΙΑ»)**

**ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ  
(«ΠΟΛΙΤΙΚΗ ABC»)**

**1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ**

Αυτή η Πολιτική ABC πρέπει να διαβαστεί σε συνδυασμό με τον Κώδικα Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας (ο «**Κώδικας**») της Εταιρείας.

Οι αναφορές στην Εταιρεία στην Πολιτική ABC περιλαμβάνουν όλες τις θυγατρικές της και οποιαδήποτε άλλη οντότητα που ελέγχεται από την Εταιρεία. Η Πολιτική ABC ορίζει πρότυπα επαγγελματικής και δεοντολογικής συμπεριφοράς για όλα τα μέλη του Δ.Σ., τα στελέχη και τους υπαλλήλους της Εταιρείας, καθώς και συμβούλους και πράκτορες που εκπροσωπούν έμμεσα την Εταιρεία (συλλήβδην, όλοι στους οποίους εφαρμόζεται η Πολιτική ABC αναφέρονται ως «**Εκπρόσωποι**»).

**2. ΣΚΟΠΟΣ**

Η Εταιρεία δεσμεύεται για υπεύθυνες επιχειρήσεις που διεξάγονται σύμφωνα με όλους τους ισχύοντες νόμους και μια κουλτούρα τιμιότητας, ακεραιότητας και υπευθυνότητας.

Ο Κώδικας και η Πολιτική ABC καθορίζουν τις αρχές και τις πολιτικές που όλοι οι Εκπρόσωποι αναμένεται να γνωρίζουν και να ακολουθούν. Διαβάστε προσεκτικά την Πολιτική ABC. Όλοι οι Εκπρόσωποι πρέπει να ακολουθούν την Πολιτική ABC, να συμμορφώνονται με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και να αποφεύγουν ανέντιμη ή διεφθαρμένη συμπεριφορά.

Η Πολιτική ABC καθορίζει τα πρότυπα που αναμένεται να ακολουθούν όλοι οι Εκπρόσωποι όταν ενεργούν για λογαριασμό της Εταιρείας. Θα πρέπει να δοθεί σε όλους τους Εκπρόσωπους ένα αντίγραφο της Πολιτικής ABC ή ένας σύνδεσμος προς αυτήν κατά την ένταξή τους στην Εταιρεία, και περιοδικά στη συνέχεια. Η Πολιτική ABC πρέπει να δοθεί σε όλους τους Εκπρόσωπους που είναι συμβαλλόμενα μέρη και σύμβουλοι της Εταιρείας, οι οποίοι θα πρέπει να συμφωνήσουν ρητά να συμμορφωθούν με τους όρους της Πολιτικής ABC.

Οι Εκπρόσωποι αναμένεται να ζητήσουν καθοδήγηση σε οποιαδήποτε περίπτωση που υφίσταται ζήτημα σχετικά με τη συμμόρφωση είτε με το γράμμα είτε με το πνεύμα της Πολιτικής ABC, του Κώδικα ή οποιωνδήποτε ισχυόντων νόμων. Η Πολιτική ABC συμπληρώνει και δεν αντικαθιστά τις συγκεκριμένες πολιτικές και διαδικασίες που καλύπτονται σε άλλες πολιτικές της Εταιρείας, όπως ο Κώδικας της Εταιρείας.

**3. ΑΠΑΓΟΡΕΥΜΕΝΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ**

Κάθε Εκπρόσωπος πρέπει να συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους που απαγορεύουν τις ακατάλληλες πληρωμές σε δημόσιους υπαλλήλους.

Η Εταιρεία έχει συσταθεί σύμφωνα με τον *Νόμο περί επιχειρήσεων του Καναδά*. Ως αποτέλεσμα, ο Καναδικός *Νόμος περί διαφθοράς αλλοδαπών δημοσίων υπαλλήλων* (ο «**Νόμος CFPO**») ισχύει και καθιστά αδίκημα την προσφορά, άμεσα ή έμμεσα, ή τη συμφωνία προσφοράς, ενός δανείου, μιας ανταμοιβής, ενός πλεονεκτήματος ή παροχής οποιουδήποτε είδους σε έναν αλλοδαπό δημόσιο υπάλληλο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο προς όφελος ενός αλλοδαπού δημόσιου υπαλλήλου, όταν γίνονται με σκοπό την εξασφάλιση ή διατήρηση ενός πλεονεκτήματος κατά την πορεία των εργασιών και επιπλέον:

## ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ

- ως αντάλλαγμα για μια πράξη ή παράλειψη του υπαλλήλου σε σχέση με την εκτέλεση των επίσημων καθηκόντων ή λειτουργιών του υπαλλήλου·
- ή για να παρακινήσει τον υπάλληλο να χρησιμοποιήσει τη θέση του για να επηρεάσει οποιοσδήποτε πράξεις ή αποφάσεις του ξένου κράτους ή του δημόσιου διεθνούς οργανισμού για τον οποίο ο υπάλληλος ασκεί καθήκοντα ή λειτουργίες.

Σύμφωνα με τον νόμο CFPO, ένας αλλοδαπός δημόσιος υπάλληλος περιλαμβάνει:

- ένα πρόσωπο που κατέχει νομοθετική, διοικητική ή δικαστική θέση σε ένα ξένο κράτος·
- ένα πρόσωπο που ασκεί δημόσια καθήκοντα ή λειτουργίες για ένα ξένο κράτος, συμπεριλαμβανομένου ενός προσώπου που απασχολείται σε διοικητικό συμβούλιο, επιτροπή, εταιρεία ή άλλο φορέα ή αρχή που έχει συσταθεί για να εκτελεί καθήκοντα ή λειτουργίες για λογαριασμό του ξένου κράτους ή εκτελεί το εν λόγω καθήκον ή λειτουργία και
- έναν αξιωματούχο ή πράκτορα ενός δημόσιου διεθνούς οργανισμού που συγκροτείται από δύο ή περισσότερα κράτη ή κυβερνήσεις ή από δύο ή περισσότερους δημόσιους διεθνείς οργανισμούς.

Η απαγορευμένη συμπεριφορά βάσει του νόμου CFPO περιλαμβάνει τώρα την καταβολή ή την προσφορά μιας «πληρωμής διευκόλυνσης» για να επηρεάσει έναν αλλοδαπό δημόσιο αξιωματούχο να εκτελέσει μια μη διακριτική δραστηριότητα την οποία υποχρεούται να εκτελέσει αλλά αρνείται να εκτελέσει ή αρνείται να εκτελέσει εγκαίρως χωρίς πληρωμή.

Νομοθετήματα κατά της δωροδοκίας και της διαφθοράς σε άλλες δικαιοδοσίες ενδέχεται επίσης να ισχύουν για την Εταιρεία και τους Εκπροσώπους της. Αυτή η νομοθεσία μπορεί να έχει διαφορετικά πρότυπα από τον νόμο CFPO. Ο *Νόμος περί πρακτικών διαφθοράς στην αλλοδαπή (FCPA)* των Ηνωμένων Πολιτειών καθιστά επίσης παράνομο να καταβάλλονται πληρωμές σε υπαλλήλους ξένων κυβερνήσεων προκειμένου να βοηθήσουν στην εξασφάλιση ή τη διατήρηση εργασιών. Ένας υπάλληλος μιας ξένης κυβέρνησης, σύμφωνα με την αμερικανική νομοθεσία, μπορεί να περιλαμβάνει υποψηφίους για δημόσιο αξίωμα, αξιωματούχους πολιτικών κομμάτων και εκπροσώπους κρατικών επιχειρήσεων.

Απαγορεύεται αυστηρά σε όλους τους Εκπροσώπους να προσφέρουν, να υπόσχονται, να καταβάλλουν ή να εγκρίνουν οποιαδήποτε πληρωμή ή στοιχείο αξίας σε οποιοδήποτε πρόσωπο, άμεσα ή έμμεσα, μέσω ενός τρίτου μέρους ή προς ένα τρίτο μέρος, για τους παρακάτω σκοπούς ή σε αντάλλαγμα για:

- ένα πρόσωπο που ενεργεί ή παραλείπει να ενεργήσει κατά παράβαση νόμιμου καθήκοντος·
- ένα πρόσωπο που κάνει κατάχρηση της θέσης του·
- την εξασφάλιση πλεονεκτήματος, οφέλους, σύμβασης ή παραχώρησης για τον Εκπρόσωπο, την Εταιρεία ή οποιοδήποτε άλλο μέρος·
- την παρακίνηση ενός δημοσίου υπαλλήλου να εκτελέσει μια μη διακριτική δραστηριότητα πιο γρήγορα ή καθόλου.

Η παράβαση της Πολιτικής ABC ενδέχεται να οδηγήσει σε πειθαρχικές ενέργειες έως και απόλυση από την Εταιρεία.

## 4. ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑ

Απαγορεύεται επίσης η καταβολή δωροδοκίας ή η λήψη δωροδοκίας από ένα εμπορικό μέρος. Κανένας Εκπρόσωπος δεν πρέπει να παρέχει, άμεσα ή έμμεσα, μια δωροδοκία ή άλλο ακατάλληλο κίνητρο σε οποιονδήποτε, συμπεριλαμβανομένου κάποιου που δεν είναι δημόσιος υπάλληλος, ούτε να λαμβάνει

## **ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ**

δωροδοκία ή άλλο ακατάλληλο κίνητρο από οποιονδήποτε, προκειμένου να προωθήσει τα συμφέροντα του Εκπροσώπου ή της Εταιρείας.

### **5. ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ**

Η Εταιρεία αναγνωρίζει και υποστηρίζει το δικαίωμα των Εκπροσώπων της να συμμετέχουν σε νόμιμες πολιτικές δραστηριότητες. Ωστόσο, αυτές οι δραστηριότητες δεν πρέπει να διεξάγονται την ώρα της εργασίας στην Εταιρεία ή να περιλαμβάνουν τη χρήση οποιωνδήποτε πόρων της Εταιρείας. Οι Εκπρόσωποι δεν θα αποζημιώνονται για προσωπικές πολιτικές συνεισφορές.

Η Εταιρεία μπορεί περιστασιακά να εκφράζει απόψεις για τοπικά και εθνικά ζητήματα που επηρεάζουν τη λειτουργία της. Σε τέτοιες περιπτώσεις, τα κεφάλαια και οι πόροι της Εταιρείας μπορούν να χρησιμοποιηθούν, αλλά μόνο όταν επιτρέπεται από τον νόμο και σύμφωνα με τις πολιτικές και τις διαδικασίες της Εταιρείας. Η Εταιρεία μπορεί επίσης να κάνει περιορισμένες συνεισφορές σε πολιτικά κόμματα ή υποψηφίους σε δικαιοδοσίες όπου είναι νόμιμο και σκόπιμο να το πράξει. Κανένας Εκπρόσωπος δεν επιτρέπεται να καταβάλει ή να δεσμευτεί για πολιτικές συνεισφορές εκ μέρους της Εταιρείας χωρίς την έγκριση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

### **6. ΔΩΡΑ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ**

Τα επιχειρηματικά δώρα και η ψυχαγωγία ανταλλάσσονται συχνά μεταξύ επιχειρηματικών εταίρων ως ένδειξη σεβασμού, εκτίμησης και συνεργασίας. Τέτοια δώρα μπορεί να περιλαμβάνουν γεύματα και ποτά, εισιτήρια για αθλητικές ή πολιτιστικές εκδηλώσεις, ταξίδια, διαμονή και άλλα εμπορεύματα ή υπηρεσίες. Σε ορισμένες κουλτούρες, αυτά τα δώρα διαδραματίζουν σημαντικό ρόλο στις επιχειρηματικές σχέσεις. Ωστόσο, ενδέχεται να προκύψουν ζητήματα όταν τέτοια δώρα παρεμβαίνουν ή δίνουν την εντύπωση ότι παρεμβαίνουν στις αντικειμενικές επιχειρηματικές αποφάσεις.

Ακόμα κι αν επιτρέπεται σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους, θα πρέπει να αποφεύγεται η προσφορά ή η λήψη οποιουδήποτε δώρου, φιλοδώρηματος ή ψυχαγωγίας που ενδέχεται ή μπορεί να θεωρηθεί ότι επηρεάζει αθέμιτα μια επιχειρηματική σχέση. Αυτές οι οδηγίες ισχύουν ακόμη και κατά τη διάρκεια παραδοσιακών εποχών ή εκδηλώσεων όπου προσφέρονται δώρα, όπως γενέθλια, επέτειο ή άλλες γιορτές.

Οποιοδήποτε δώρο προσφέρεται ή λαμβάνεται από έναν Εκπρόσωπο θα πρέπει να είναι εύλογο τόσο στη συχνότητα όσο και στην αξία, δεδομένων των περιστάσεων. Ένα δώρο το οποίο υπό τις περιστάσεις μπορεί εύλογα να εκληφθεί ως απόπειρα δημιουργίας υποχρέωσης ή δέσμευσης για τον παραλήπτη είναι ακατάλληλο.

Οι επιχειρηματικές δραστηριότητες ψυχαγωγίας πρέπει επίσης να είναι εύλογες σε συχνότητα και αξία και να παρέχονται χωρίς προσδοκία λήψης άμεσου ή έμμεσου πλεονεκτήματος ή οποιουδήποτε είδους οφέλους, είτε επιχειρηματικού είτε προσωπικού.

Εάν οποιοσδήποτε Εκπρόσωπος δυσκολεύεται να προσδιορίσει εάν ένα συγκεκριμένο δώρο ή ένα είδος ψυχαγωγίας για έναν μη δημόσιο υπάλληλο βρίσκεται στα όρια της αποδεκτής επιχειρηματικής πρακτικής, οφείλει να ζητήσει καθοδήγηση από τον Διευθυντή της Εταιρείας για το τμήμα Παγκόσμιας Συμμόρφωσης ή τον Εκτελεστικό Αντιπρόεδρο της Εταιρείας και τον Γενικό Νομικό Σύμβουλο.

Λόγω των αυστηρών κανόνων σχετικά με την προσφορά παροχών σε δημόσιους υπαλλήλους, οι Εκπρόσωποι δεν πρέπει ποτέ να προσφέρουν ή να παρέχουν οποιουδήποτε δώρο, ψυχαγωγία ή άλλο όφελος χωρίς πρώτα να συμβουλευτούν τον Εκτελεστικό Αντιπρόεδρο και τον Γενικό Νομικό Σύμβουλο της Εταιρείας.

## **7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**

Η Εταιρεία θα διεξάγει εκπαίδευση κατά της δωροδοκίας και της διαφθοράς σε ετήσια βάση και μπορεί επίσης να διεξάγει εκπαίδευση πιο συχνά όταν υπάρχουν αλλαγές στους ισχύοντες νόμους ή όταν θεωρείται ότι απαιτείται μια τέτοια ενδιάμεση εκπαίδευση.

## **8. ΓΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΑ ΟΠΟΙΑΣΔΗΠΟΤΕ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ Η ΜΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ**

Η Εταιρεία δεσμεύεται να διεξάγει τις δραστηριότητές της με νόμιμο και ηθικό τρόπο. Κατά συνέπεια, οι Εκπρόσωποι αναμένεται να αναφέρουν όλες τις γνωστές ή ύποπτες παραβιάσεις νόμων, κανόνων, κανονισμών ή του Κώδικα ή της Πολιτικής ABC. Για να διευκολυνθεί η αναφορά παράνομης ή αντι-δεοντολογικής συμπεριφοράς, ο Κώδικας περιέχει πολιτικές καταγγελλόντων με τις οποίες μπορεί να αναφέρεται τέτοια συμπεριφορά.

Η Εταιρεία απαγορεύει αντίποινα εναντίον οποιουδήποτε Εκπροσώπου ο οποίος αναφέρει, καλή τη πίστει, μια πιθανή παράβαση.

Είναι απαράδεκτο ο Εκπρόσωπος να υποβάλει ψευδή αναφορά.

Εάν οι Εκπρόσωποι αμφιβάλουν για την βέλτιστη πορεία ενεργειών σε μια συγκεκριμένη κατάσταση, θα πρέπει να ζητήσουν καθοδήγηση από επόπτες, διευθυντές ή από τον Διευθυντή της Εταιρείας για το τμήμα Παγκόσμιας Συμμόρφωσης, ανάλογα με τις περιστάσεις.

## **9. ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ**

Όλοι οι λογαριασμοί, τα τιμολόγια, τα σημειώματα και άλλα έγγραφα και αρχεία της Εταιρείας που σχετίζονται με συναλλαγές με τρίτα μέρη πρέπει να συντάσσονται και να διατηρούνται με αυστηρή ακρίβεια και πληρότητα.

Σύμφωνα με τον Νόμο COFP, είναι αδίκημα για οποιοδήποτε άτομο:

- να δημιουργεί ή να διατηρεί λογαριασμούς που δεν εμφανίζονται σε κανένα από τα βιβλία και τα αρχεία που απαιτείται να τηρούνται σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά και ελεγκτικά πρότυπα·
- να πραγματοποιεί συναλλαγές που δεν έχουν καταγραφεί σε αυτά τα βιβλία και αρχεία ή που δεν αναγνωρίζονται επαρκώς σε αυτά·
- να καταγράφει ανύπαρκτες δαπάνες σε αυτά τα βιβλία και αρχεία·
- να εισάγει υποχρεώσεις με εσφαλμένη αναγνώριση του αντικειμένου τους σε αυτά τα βιβλία και αρχεία·
- να χρησιμοποιεί εν γνώσει του ψεύτικα έγγραφα ή
- να καταστρέφει σκόπιμα λογιστικά βιβλία και αρχεία νωρίτερα από ό,τι επιτρέπεται από τον νόμο.

Κανένας λογαριασμός ή συναλλαγή δεν μπορεί να διατηρείται «εκτός βιβλίων» για τη διευκόλυνση ή την απόκρυψη ακατάλληλων πληρωμών. Η καταγραφή πληρωμών με τρόπο που αποκρύπτει τον πραγματικό τους χαρακτήρα, συνιστά παράβαση της Πολιτικής ABC και της ισχύουσας νομοθεσίας.

Τα έγγραφα και τα αρχεία πρέπει να διατηρούνται για την περίοδο που ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Οι Εκπρόσωποι πρέπει να διασφαλίζουν ότι όλες οι αναφορές δαπανών που σχετίζονται με τη

## **ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ**

φιλοξενία, τα δώρα ή τα έξοδα που προκύπτουν σε σχέση με τρίτα μέρη, θα υποβάλλονται σύμφωνα με τις σχετικές πολιτικές της Εταιρείας και ότι οι λόγοι για τις δαπάνες καταγράφονται συγκεκριμένα.

### **10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ**

Η Πολιτική ABC δεν μπορεί και δεν προορίζεται να αντιμετωπίσει όλες τις καταστάσεις που ενδέχεται να αντιμετωπίσουν οι Εκπρόσωποι. Σε περίπτωση αμφιβολίας ως προς την κατάλληλη πορεία ενεργειών, οι Εκπρόσωποι θα πρέπει να επικοινωνήσουν με τον επόπτη, τον διευθυντή τους, τον Διευθυντή της Εταιρείας, το τμήμα Παγκόσμιας Συμμόρφωσης, τον Εκτελεστικό Αντιπρόεδρο και τον Γενικό Νομικό Σύμβουλο ή τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας για καθοδήγηση ανάλογα με τις περιστάσεις.

Εάν κάποιος Εκπρόσωπος δεν συμμορφωθεί με την παρούσα Πολιτική, ο Εκπρόσωπος αυτός ενδέχεται να υποβληθεί σε πειθαρχικά μέτρα, συμπεριλαμβανομένης, όπου ενδείκνυται, της άμεσης απόλυσης. Επιπλέον, κατά περίπτωση, οι εν λόγω Εκπρόσωποι ενδέχεται επίσης να υπόκεινται σε ατομικές αστικές ή ποινικές νομικές κυρώσεις. Σε τέτοιες περιπτώσεις, η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να παρακρατήσει ή να αρνηθεί την αποζημίωση ή άλλη ευθύνη για τις εν λόγω ατομικές κυρώσεις και επιπλέον μπορεί να ζητήσει την ανάκτηση, από το εν λόγω άτομο, οποιωνδήποτε εξόδων, ζημιών και κυρώσεων που προέκυψαν, που βαρύνουν ή επιβάλλονται από την Εταιρεία ή σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

**Εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο στις 29 Ιουλίου 2020**

